

1. ARBEIDSAVTALENS GRUNNLAG

1.1 Avtalens parter

Avtalen regulerer forholdet mellom oppdragsgiver, Stiftelsen Vinterfestuka i Narvik (heretter kalt VU) og de som skal jobbe frivillig under arrangementet (heretter kalt frivillig/ den frivillige).

Oppdragsgiver: Stiftelsen Vinterfestuka, org. nr. 979175744, Sleggesvingen 9-11, 8514 Narvik.

1.2 Avtalens bakgrunn og formål

- Arbeidet som frivillig i VU gir glede og gode opplevelser, men innebærer også et ansvar. For at Vinterfestuka skal bli best mulig for den frivillige og for VUs gjester og artister, er det laget noen enkle kjørerregler som fremgår av denne avtalen.
- Avtalen erklærer frivillig arbeidsforhold mellom VU og den frivillige, med tilhørende ansvar og rettigheter. Avtalen skal sikre tilfredsstillende arbeidsforhold for den frivillige og god arrangementsavvikling for VU.
- VU benevner frivillige for Vertskap. Som vertskap er den frivillige med på å gi alle besøkende gode opplevelser og bidrar til å skape den særegne VU-stemningen som søkes oppnådd under festivalen.

1.3 Virkeområde

Avtalen gjelder for avvikling av festivalen «Vinterfestuka». Arbeidssted er Narvik kommune.

1.4 Vedlegg/Bakgrunnsdokumenter

Følgende informasjon skal være gitt til den frivillige:

- **Vaktliste og arbeidsinstruks** – gitt av nærmeste leder, gir oversikt over arbeidstid og arbeidssted.
- **«Håndbok for vertskap»** med kontaktliste – gir oversikt over relevante kontaktpersoner og deres ansvarsområder, med telefonnummer.
- Program / kjøreplaner for arrangementet

2. VINTERFESTUKAS ANSVAR OG RETTIGHETER

2.1 Arbeidsgiveransvar

VU plikter å sørge for tilfredsstillende arbeidsmiljø og å overholde gjeldende regelverk og retningslinjer innen HMS.

2.2 Frivilliggoder

Den frivillige får følgende frivilliggoder:

- Akkreditering til arrangement etter de regler som til enhver tid gjelder for frivillige under festivalen.
- Deltakelse på Kick-off i forkant av Vinterfestuka med info om program, regelverk og annen nyttig informasjon.
- Vederlagsfri lunsj / middag på VUs festivalkantine de dager man har oppgaver/vakter.
- Deltakernål og årsmerke ved minimum 16t innsats under festivalen. Deltakernål gis kun en gang.
- Deltakelse på avslutningsfest med mat/drikke.
- NB! Kick-off og avslutningsfest blir tilpasset koronaregler og hva vi har lov til å gjennomføre. En mulig utsettelse kan bli relevant til vi har lov til å samle alle frivillige.

2.3 Forsikring

Alle som jobber frivillig i Vinterfestuka er forsikret i den tiden de utfører avtalte arbeidsoppgaver.

3. DEN FRIVILLIGES ANSVAR OG RETTIGHETER

3.1 Lovverk og retningslinjer

Følge norske lover og VUs interne regler og retningslinjer, spesifisert i arbeidsinstruks og HMS perm. I dette ligger også bruk av sikrings- og verneutstyr.

3.2 Vakter

Følge vaktlisten og møte presis til arbeidsøktene. Ved forfall skal gruppeleder gis beskjed tidligst mulig, senest før vekten starter.

3.3 Rus

Være edru i arbeidsøktene. Frivillige skal ikke innta eller være påvirket av alkohol eller andre rusmidler når de utfører arbeid for VU. Frivillige som er på konsert utenom oppsatte vakter skal ikke bære akkrediteringskort. Dette gjelder alle frivillige som jobber direkte for Stiftelsen Vinterfestuka. Medlemmer av Rallarklubben, Rombaksmusikken eller andre eksterne foreninger følger sine egne retningslinjer.

3.4 Taushetsplikt

Den frivillige plikter å holde hemmelig det hun/han får vite i forbindelse med arbeidsforholdet og arrangementet, eller om noens personlige og/eller forretningsmessige forhold.

Vær varsom med hva du deler på sosiale media. Det er ikke lov å dele bilder/opptak fra backstageområder eller av artister/andre frivillige uten godkjenning på forhånd.

Taushetsplikten gjelder også etter at engasjementet som frivillig i VU er avsluttet.

3.5 Media

Den frivillige skal ikke gi uttalelser til presse/medier på vegne av VU. Eventuelle henvendelser fra media/ journalister, skal henvises til festivalens administrasjon.

3.6 Håndbok

Den frivillige plikter å sette seg inn i «Håndbok for frivillige» for Vinterfestuka.

3.7 Antrekk

Alle som jobber i Vinterfestuka skal bære VU-antrekk under arbeid for festivalen.

4. SANKSJONER/OPPHØR AV AVTALEN

4.1 Arrangørs rettigheter

Dersom den frivillige ikke overholder ansvar og rettigheter etter avtalen, forbeholder VU seg retten til å avslutte arbeidsforholdet, inndra godtgjørelse og eventuelt kreve verdien av benyttede goder og/eller dokumenterte utgifter som følge av kontraktsbrudd tilbakebetalt.

4.2 Den frivilliges rettigheter

Dersom VU ikke overholder ansvar og rettigheter etter avtalen, kan den frivillige avslutte arbeidsforholdet med øyeblikkelig virkning. Et eventuelt tap som følge av kontraktsbrudd fra VUs side kan kreves erstattet etter de alminnelige erstatningsregler.

5. KOMMUNIKASJON/ AKSEPT AV AVTALEN

VU tillates å sende informasjon via sms og e-post til den frivillige. Ved å krysse av for «Jeg godtar betingelsene» i elektronisk søknadsskjema har den frivillige lest og godtatt avtalen og betingelsene for å være frivillig. Avtalen trer i kraft når oppdraget som frivillig er uttrykkelig tildelt fra VUs administrasjon.

Vi gleder oss til å jobbe sammen med dere og ønsker alle en fantastisk flott og inspirerende Vinterfestuke!

Frode Sollie (Sign)

Daglig leder Vinterfestuka i Narvik